

## **Avviso esplorativo per manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo per la pratica del tennis in Via Serio, 1 all'interno degli impianti sportivi.**

In virtù della Deliberazione di G.C. n.62 del 19/05/2017, questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo per la pratica del tennis in via Serio, 1 all'interno degli impianti sportivi per il successivo espletamento di una procedura negoziata ai sensi del D.lgs. 50/2016.

### **Amministrazione ed Ufficio procedente**

Comune di Zanica

sede: Via Roma, 35 – Zanica (BG) Ufficio Sport

telefono 035/4245821

posta elettronica:segreteria@comune.zanica.bg.it.

### **Normativa di riferimento**

Affidamento di concessione ai sensi del D.lgs. 50/2016, nuovo codice dei contratti, nello specifico l'art. 30 e 164;

Convenzione per la gestione dei campi da tennis approvato con Deliberazione del Giunta Comunale n. 137 del 29/07/2010;

Legge regionale 14 dicembre 2006, n. 27 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi".

### **Descrizione impianto**

L'impianto sportivo oggetto del presente avviso è sito in via Serio,1 all'interno degli impianti sportivi, nel Comune di Zanica.

La struttura è così composta:

- n. 2 campi da tennis in erba sintetica che verranno dotati di copertura invernale e siti all'interno degli impianti sportivi ubicati in Via Serio, 1 contrassegnati in giallo nella planimetria allegata;
- n. 1 spogliatoio atleti (maschile) presso la Scuola Media con annesso arredo;

### **Descrizione del servizio**

Il concessionario dovrà provvedere, alla gestione ed alla conduzione dell'impianto sportivo ed in particolare dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- a) la gestione complessiva dei campi da tennis e spogliatoio, garantendo la perfetta funzionalità e la sicurezza e l'igienicità della struttura, restando, pertanto responsabile dei potenziali danni recati a terzi sia per l'imperfetta esecuzione del servizio, sia per l'impiego di sostanze nocive nei trattamenti igienici necessari;
- b) custodire la proprietà comunale ad essa affidata impedendo manomissioni, asportazioni o danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed arredi di qualsiasi specie;
- c) aprire e chiudere, negli orari stabiliti dal Comune, e controllare gli accessi agli impianti affidati;
- d) eseguire la periodica pulizia dei campi da tennis, spogliatoio e delle sue pertinenze;
- e) tenere in consegna materiali, attrezzi ed arredi di proprietà del Comune, con divieto di permetterne la consegna, l'uso o l'asportazione senza l'autorizzazione del Comune;

- f) denunciare al Comune ogni fatto che interessi la buona conservazione ed il regolare funzionamento delle strutture affidate e delle attrezzature con lo specifico obbligo di segnalare guasti od anomalie affinché si possa provvedervi;
- g) la corresponsione degli stipendi o salari e conseguenti contributi previdenziali, mutualistici e assicurativi per tutto il personale dipendente e per ogni forma di rapporto di lavoro autonomo;
- h) l'assunzione, in modo esclusivo, diretto e totale di ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione del servizio;
- i) tutti i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc) eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
- l) consentire l'accesso e l'uso gratuito dei campi da tennis alle scuole di Zanica e disabili;
- m) presentare entro il 30 aprile di ogni anno tutta la documentazione relativa alla gestione dell'attività (bilancio consuntivo e preventivo) o entro 20 giorni su richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- n) farsi carico della gestione tecnica ed economica legata al montaggio e smontaggio delle coperture pressostatiche e relativi costi del riscaldamento dedicato alle medesime;

Gli oneri gestionali saranno successivamente specificati nel capitolato d'oneri che sarà sottoposto agli interessati nell'esperimento della procedura negoziata che seguirà al presente avviso esplorativo.

### **Corrispettivo della gestione**

Il canone per la concessione del servizio in oggetto è fissato in € 3.000,00 annui oltre IVA al 22% che il concessionario verserà al Comune in un'unica rata entro il mese di novembre di ogni anno con decorrenza dall'anno 2017;

### **Durata del contratto**

La concessione avrà durata di 5 anni con facoltà da parte dell'A.C. di rinnovo espresso alle medesime condizioni per ulteriori cinque anni (5+5), in funzione degli investimenti che il concessionario eventualmente proporrà nel corso della gestione;

### **Requisiti di partecipazione**

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
- b) che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) essere una società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione o società loro affiliate, in discipline sportive associate, essere una federazioni sportiva nazionale o affiliata ed avere una buona conoscenza del territorio;
- d) essere iscritti alla Camera di Commercio o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto;
- e) aver gestito almeno un impianto analogo a quello per cui si presenta manifestazione di interesse quantomeno per 5 anni consecutivi nel periodo Dicembre 2011 - Dicembre 2016, intendendo per attività di gestione le attività descritte al precedente paragrafo "Descrizione del servizio";
- f) non avere debiti pendenti con l'Amministrazione comunale.

### **Procedura di scelta del contraente**

In sede di successiva procedura negoziata, la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in virtù dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016, e s.m.i., in base a criteri qualitativi individuati nel bando o disciplinare di gara. Alla valutazione tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 90 punti mentre a quella economica sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

### **Modalità di partecipazione**

I soggetti interessati ad essere invitati devono far pervenire la richiesta relativa all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo per la pratica del tennis in Via Serio, 1 all'interno degli impianti sportivi;

L'istanza deve essere inoltrata entro 10 giorni dalla pubblicazione della presente manifestazione d'interesse, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Zanica sito in Via Roma, 35 – 24050 Zanica (bg) [comune.zanica@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.zanica@pec.regione.lombardia.it). Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

La richiesta può essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione (istanza di partecipazione) ed allegato al presente avviso

(Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità.

### **Svolgimento della procedura**

In seguito alla scadenza del termine, l'A.C. stilerà l'elenco dei partecipanti e verificati i requisiti sopra richiamati, procederà ad indire una procedura negoziata per l'affidamento della concessione di servizi ai sensi D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nuovo codice dei contratti.

### **Altre informazioni**

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'amministrazione appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <http://www.comune.zanica.bg.it> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione.

In caso di affidamento del servizio si precisa che esso sarà regolato da un capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito che seguirà.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Leandra Saia in qualità di responsabile dell'Ufficio Sport, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i.

### **Contatti**

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso, potranno essere richieste all'Ufficio Sport

Daniela Mistrini tel. 035/4245821  
mail: [segreteria@comune.zanica.it](mailto:segreteria@comune.zanica.it)

Zanica 08/05/2017

Il Responsabile del Servizio  
Leandra dott.ssa Saia